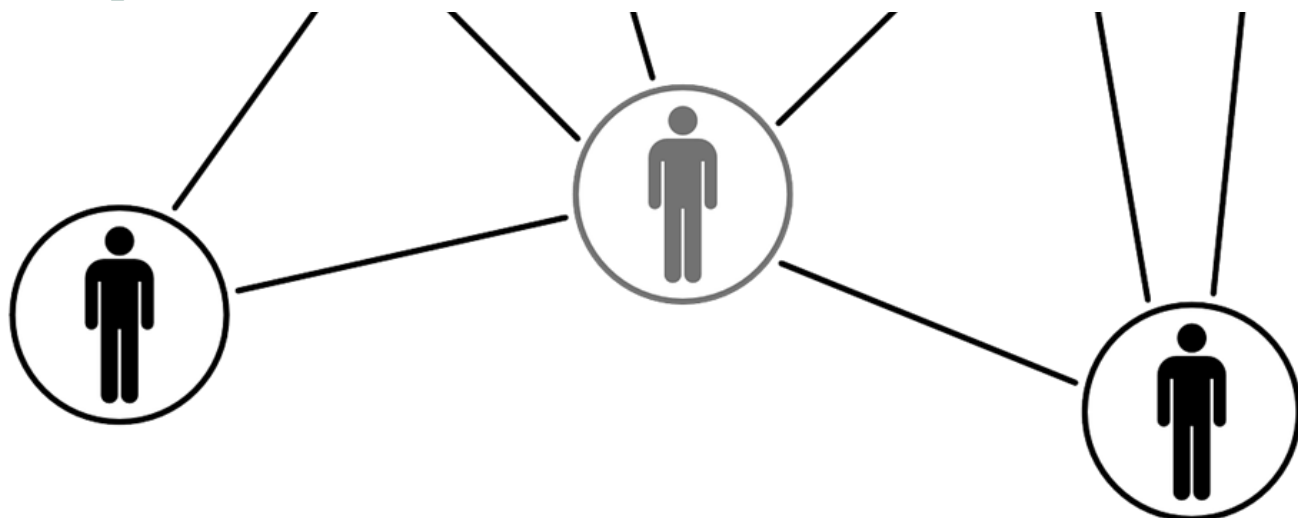


## Politique de protection des données des partenaires commerciaux



## PROTECTION DES DONNÉES DES PARTENAIRES COMMERCIAUX

Cette politique s'adresse à tous les partenaires commerciaux de la Coopérative Agricole de la Région de Cognac, CARC (ci-après désignée « nous »), clients, fournisseurs ou sous-traitants.

Elle vous informe des traitements réalisés :

- Sur vos données à caractère personnel, si vous êtes un particulier ;
- Sur les données à caractère personnel des membres de votre personnel, si vous êtes une entreprise.

Cette information vient conformément à la réglementation en vigueur et notamment le Règlement Général sur la Protection des Données à caractère personnel (RGPD). Elle s'applique uniquement aux cas relevant de la relation commerciale établie entre la CARC et ses partenaires commerciaux.

### Quelles sont les données à caractère personnel concernées ?

---

Dans le cadre de notre relation commerciale, nous nous engageons à ne traiter que les données nécessaires à cette activité. Les données traitées sont les suivantes :

- L'identité : nom, prénom, civilité ;
- Les coordonnées personnelles (adresse, adresse email, numéro de téléphone), uniquement si vous êtes un particulier ;
- Les coordonnées bancaires si vous êtes un particulier ;
- Les données liées à la vie professionnelle : coordonnées professionnelles (adresse email, numéro de téléphone), entreprise et poste occupé.

### Dans quels buts traitons-nous ces données ?

---

Nous traitons ces données uniquement dans le cadre de notre relation commerciale. Ainsi les données précédemment citées servent à :

- Communiquer avec vos différents services ;
- Gérer la facturation ;
- Suivre la relation commerciale par l'utilisation d'un logiciel spécifique ;
- Contrôler la détention du certiphyto avant toute vente de produits réglementés ;
- Créer les dossiers d'adhésions ;
- Envoyer notre lettre d'information (seulement avec votre consentement).

Les traitements ainsi effectués ont pour base légale l'exécution de nos contrats (vente, fourniture, sous-traitance...) et des obligations légales et réglementaires notamment comptables.

### Combien de temps conservons-nous ces données ?

---

Ces données seront conservées pendant toute la durée de la relation commerciale.

En cas de rupture de notre relation commerciale, elles seront conservées pendant 5 ans et seront au-delà détruites ou rendues anonymes.

Certaines données pourront être conservées plus longtemps, jusqu'à 10 ans à compter de l'établissement du document pour faire preuve de la commande, de la facturation et de la livraison.

## Comment conservons-nous ces données ?

---

Nous stockons l'ensemble de nos données et documents de manière sécurisée. Nous appliquons au quotidien les règles de bonnes pratiques en matière de sécurité informatique et physique d'une entreprise.

Les données de votre personnel sont stockées dans notre système d'information sécurisé.

Les documents papiers sont conservés dans nos bureaux de manière sécurisée, ainsi que dans nos locaux d'archives fermés.

## Qui accède à ces données ?

---

La direction et les membres du personnel administratif peuvent accéder à l'ensemble des données. L'ensemble de notre personnel est également autorisé à accéder à certaines données mais uniquement dans le cadre des interventions qu'ils ont à effectuer.

Nos prestataires informatiques peuvent éventuellement accéder aux données lors de leurs interventions, mais uniquement dans le cadre d'une installation, d'une maintenance ou de la sauvegarde de nos données. Cependant, l'accès est restreint et les membres de ces services sont tenus à une obligation de confidentialité.

Ces données pourraient éventuellement être communiquées à des tiers pour répondre à une obligation légale (institutions compétentes, tribunaux compétents, forces de l'ordre...) ou dans le cadre de la sous-traitance de certaines activités.

Ces données ne seront pas vendues, échangées ou cédées à des tiers.

## Les droits

---

Conformément à la réglementation, chaque personne concernée par les traitements précités bénéficie d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement de ses données. Il est également possible de demander la limitation de certains traitements.

Pour exercer ces droits ou pour toute question en lien avec cette politique, vous pouvez nous adresser votre demande par email ou par courrier aux coordonnées présentes sur ce document.

Si vous estimez que vos droits ne sont pas respectés ou qu'une procédure n'est pas conforme à la réglementation, vous pouvez également contacter la CNIL via son site internet [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr)